## A.3. Prosedur Penugasan Dosen Wali Program Studi

1. **Uraian Singkat**

Prosedur ini mengatur penugasan dosen wali bagi mahasiswa program studi.

1. **Penanggung Jawab Prosedur**

Dekan

1. **Tujuan**

* Seluruh mahasiswa tiap program studi mendapatkan dosen wali.
* Pembagian dosen wali sesuai dengan kompetensi.

1. **Kriteria dan Standar**
   * Daftar mahasiswa yang masuk program studi
   * Daftar penugasan dosen wali sebelumnya
2. **Form dan Standar Penulisan**

Tidak ada

1. **Langkah-langkah Pelaksanaan**
   * + Direktorat Pendidikan (Ditdik) mengirimkan daftar mahasiswa yang masuk program studi.
     + Menerima daftar mahasiswa dan meminta usulan ketua program studi.
     + Kepala program studi (Kaprodi) mengusulkan dosen wali untuk mahasiswa program studi.
     + Dekan menerbitkan surat penugasan dosen wali.
     + Prodi melakukan *entry* penugasan dosen wali ke situs ol.akademik.itb.ac.id.

